

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
УКЦ «ПРЕСТИЖ-АВТО»

г. Оренбург пр. Гагарина 56, кв.184 тел.: (3532) 29-80-60
ИНН 5609073692 КПП 561001001 Р/С 40702810425120000080
Приволжский филиал ОАО АКБ «РОСБАНК» г. Нижний Новгород БИК 042202747
Кор/с 30101810400000000747 ОГРН 1095658020809

УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО «УКЦ «Престиж-Авто»

Абуянчикова Е.В.

«» 2021г.



**ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА,
ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ
В ООО «УКЦ «ПРЕСТИЖ-АВТО»**

г. Оренбург

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией РФ, с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом РФ, и другими локальными нормативными актами ООО «УКЦ «Престиж-Авто».

1.2. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом ООО «УКЦ «Престиж-Авто» (далее Организация) и регламентируют порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

2. Порядок и основания перевода обучающихся.

2.1. По решению обучающегося, на основании письменного заявления, он может быть переведен для продолжения обучения в другую группу с более поздним сроком окончания обучения.

2.2. По решению администрации организации, обучающийся может быть переведен в другую группу с более поздним сроком обучения в случае: не освоения теоретического или практического курса, несвоевременного представления необходимых документов.

2.3. Перевод оформляется приказом директора организации.

2.4. Перевод обучающегося из одной организации в другую не предусмотрен.

2.5. При смене организации обучение начинается заново.

3. Порядок отчисления обучающегося.

3.1. Обучающиеся могут быть отчислены из организации по следующим основаниям:

- личное заявление обучающегося;
- нарушение Правил внутреннего распорядка;
- неуспеваемость (по итогам промежуточной и итоговой аттестации);
- прекращение посещения занятий без уважительных причин сроком более 3-х месяцев;
- задолженность по оплате за обучение;
- появления на занятиях в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

3.2. При отчислении на основании пункта 3.1. плата за обучение не возмещается. Документ об окончании не выдается.

3.3. Отчисление обучающегося оформляется приказом Директора.

3.4. Обучающийся по собственному желанию может приостановить (прервать) обучение на основании личного заявления.

3.5. Если обучающийся является несовершеннолетним, то организация обязана уведомить об этом родителей (законных представителей).

4. Порядок восстановления обучающихся.

4.1. Для восстановления обучающегося после отчисления и продолжения дальнейшего обучения необходимо:

- подать заявление на восстановление;
- заключить новый договор на оказание платных услуг.

4.2. Восстановление осуществляется на основании приказа директора организации.